

PRÉPARATION AU CONCOURS DE BIBLIOTHÉCAIRE INTERNE FONCTION PUBLIQUE D'ÉTAT

SÉLECTION DE RESSOURCES « L'ESSENTIEL POUR LE CONCOURS »

1 – Programme du concours

Le programme et la nature des épreuves des concours de recrutement dans le grade de bibliothécaire sont consultables sur le site du Ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche :

http://www.enseignementsup-recherche.gouv.fr/pid20536/rubrique-bo.html?cid_bo=52480

2 – Méthodologie des épreuves



Auteurs : Clotilde Vaissaire-Agard, Françoise Quaire, Alain Patez

Titre : Préparer le concours de Bibliothécaire, interne. État et territorial

Édition : Paris : Klog, 2015

Description : 272 p.

ISBN : 979-10-92272-09

Commentaire : Vous trouverez dans cet ouvrage une préparation complète aux concours internes de Bibliothécaire d'État et de Bibliothécaire territorial. Il contient notamment, les corrigés détaillés de l'épreuve d'étude de cas du concours d'État 2013 et du concours territorial 2011, les corrigés détaillés de l'épreuve de note de synthèse du concours territorial 2014, des exemples de correction pour les épreuves facultatives du concours territorial, des méthodes d'analyse appliquées, des conseils pratiques d'organisation, de nombreux schémas et tableaux explicatifs, une bibliographie / webographie sélective.



Auteurs : Chantal Perrin-Van Hille

Titre : Le Cas pratique : concours de catégorie A et B

Édition : Paris : la Documentation française, 2016

Description : 180 p.

ISBN : 978-2-11-010151-8

Commentaire : Le cas pratique est une épreuve qui tend à remplacer celle de note de synthèse dans certains concours. A partir d'un dossier de documents qui lui est fourni, le candidat doit rédiger un mail, une fiche, ou encore répondre à des questions, dans un cadre précis de mise en situation. En réponse à cette épreuve technique, l'ouvrage propose une méthodologie complète illustrée d'exemples et d'exercices corrigés.



Auteurs : Chantal Perrin-Van Hille

Titre : L'entretien avec le jury

Édition : Paris : la Documentation française, 2017

Description : 152 p.

ISBN : 978-2-11-145122-3

Commentaire : Epreuve reine de l'oral des concours, l'entretien avec le jury concerne les candidats aux concours et aux examens professionnels, comme tous ceux qui doivent préparer un exposé sur leurs fonctions ou leur parcours professionnel. Cette épreuve s'apparente à un entretien d'embauche et répond à un objectif majeur de la fonction publique aujourd'hui : recruter les profils dont elle a besoin. Les candidats trouveront aussi dans ce manuel des conseils spécifiques sur le dossier de RAEP (reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle).

Auteur : José-Maria Comas

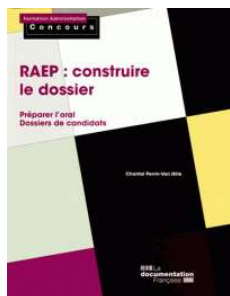
Titre : La conversation avec le jury

Edition : Paris : la Documentation française, 2012

Description : 122 p.

ISBN : 978-2-11-008966-3

Commentaire : Cet ouvrage aborde les “compétences nécessaires pour aborder avec sérénité l'épreuve de la conversation avec le jury”. Il se décline selon deux axes : culture relative aux problématiques actuelles et culture socio-professionnelle. Insistant sur les outils pertinents dans le cadre d'une veille documentaire efficace, les éléments analysés sont insérés et interrogés dans un cadre administratif, professionnel et personnel.



Auteur : Chantal Perrin-Van Hille

Titre : RAEP : construire le dossier - Préparer l'oral - Dossiers de candidats

Edition : Paris : la Documentation française, 2015

Description : 172 p.

ISBN : 978-2-11-009996-9

Commentaire : Ce manuel, résolument pratique, guide le candidat méthodiquement, étape après étape pour lui permettre de construire un dossier solide et convaincant. De nombreux conseils, exemples et exercices commentés lui permettront de consolider sa démarche.

3 - Culture professionnelle

Outre les références mentionnées dans la **Sélection de ressources « l'essentiel pour les concours » du tronc commun**, Il peut être utile de consulter quelques **Projets professionnels personnels de la formation initiale des bibliothécaires d'État de l'ENSSIB :**

[http://www.enssib.fr/bibliotheque-numerique/index-des-collections?collectionsDeplies\[\]=2&collectionsDeplies\[\]=48&selecCollection=55#haut](http://www.enssib.fr/bibliotheque-numerique/index-des-collections?collectionsDeplies[]=2&collectionsDeplies[]=48&selecCollection=55#haut)



« Comme son nom l'indique, le Projet professionnel personnel doit permettre l'initiation à la conduite de projet au travers de l'étude d'un cas déterminé dans l'établissement d'affectation de chaque stagiaire. Il prend la forme d'un rapport, élaboré tout au long de l'année de formation, et noté au final. Il doit permettre l'application à un problème concret des méthodes acquises au travers des enseignements et des stages, et organise, en principe, un va-et-vient formateur entre la théorie et la pratique. » Catherine Lancha dans BBF « La formation initiale des bibliothécaires d'État : bref historique à la croisée des chemins », janvier 2007.

3-1- Ouvrages

3-1-1-Histoire des bibliothèques et du livre



Auteur : Dominique Varry (dir.)

Titre : 50 ans d'histoire du livre : 1958-2008

Édition : Villeurbanne : Presses de l'Enssib, 2014

Description : 223 p.

ISBN : 979-10-91281-15-7

Commentaire : Ensemble des textes retravaillés du colloque organisé par l'ENSSIB pour le cinquantième de la sortie de l'ouvrage *L'apparition du Livre* dans la collection L'Évolution de l'humanité. De nombreux aspects du livre sont abordés dans cet ouvrage, aussi bien commerciaux, techniques que culturels.



Auteur : Martine Poulain (dir.)

Titre : Histoire des bibliothèques françaises : 1914-1990

Édition : [Paris] : Éd. Du Cercle de la librairie, 2009

Description : 1187 p.- [8] p. de pl.

ISBN : 978-2-7654-0973-1

Commentaire : Dans cet ouvrage, Martine Poulain donne la trame et les évolutions qui ont jalonné le paysage des bibliothèques françaises depuis 1990, dans un contexte documentaire mouvant. Le propos sur « Les politiques nationales au tournant » donne une approche globale et historique intéressante. L'abondance de statistiques témoigne de la précision des indicateurs. Une courte lecture qui permet de plonger le candidat dans l'histoire de notre profession.



Auteur : Pierre Carbonne
Titre : Les bibliothèques
Edition : Paris : PUF, 2017
Description : 127 p.
ISBN : 978-2-13-078754-9

Commentaire : Pierre Carbonne, actuel doyen de l'Inspection générale des bibliothèques, dresse dans ce *Que sais-je* un portrait synthétique des bibliothèques : histoire, différents types de bibliothèques, enjeux et missions. Une lecture essentielle.



Auteur : Anne-Marie Bertrand, Yves Alix
Titre : Les bibliothèques
Edition : Paris : La découverte, 2015 (5^e éd.)
Description : 128 p.
ISBN : 978-2-7071-8796-3

Commentaire : Le premier tiers du livre situe les bibliothèques dans une perspective historique. Sont ensuite abordés les différents types de bibliothèques, les rôles qu'elles jouent et leurs publics. La troisième partie analyse l'évolution et l'avenir des bibliothèques face au défi numérique, qu'elles relèvent en pariant sur l'innovation.

3-1-2-Les bibliothèques universitaires

Voir la bibliographie générale

3-1-3-Enjeux des bibliothèques aujourd'hui



Auteur : Georges Perrin (Dir.)
Titre : Ouvrir plus, ouvrir mieux : un défi pour les bibliothèques
Edition : Paris : Enssib, 2015
Description : 173 p.
ISBN : 979-10-91281-39-3

Commentaire : Ouvrir, oui mais quand ? Matin, midi et soir ? Le dimanche ? Comment élargir les horaires d'ouverture, quels sont les obstacles à franchir ? Comment construire un tel projet, le porter et le mettre en œuvre ?



Auteur : Bertrand Calenge
Titre : Les Bibliothèques et la médiation des connaissances
Edition : Paris : Éditions du Cercle de la librairie, 2015
Description : 147 p.
ISBN : 978-2-7654-1465-0

Commentaire : A l'ère d'Internet où chacun cherche des informations dans les ressources à disposition en ligne, la bibliothèque doit trouver son rôle de passeur de savoir. Les bibliothécaires, en maîtrisant les contenus des supports d'information, doivent communiquer cette culture aux lecteurs. Pour cela,

leur rôle doit s'élargir de transmetteur de documents à médiateur des connaissances.



Auteur : Laurent Soual

Titre : Le livre numérique en bibliothèque : état des lieux et perspectives

Edition : Paris : Éditions du Cercle de la librairie, 2015

Description : 120 p.

ISBN : 978-2-7654-1477-3

Commentaire : Reprenant l'historique du livre numérique, son écosystème, et surtout, considérant ses perspectives, cet ouvrage démontre que les bibliothécaires ont les compétences et la légitimité pour contribuer à la définition d'un modèle vertueux.



Auteur : Catherine Jackson, Jean-Marc Vidal (Dir.)

Titre : Faire connaître et valoriser sa bibliothèque, Communiquer avec les publics

Edition : Paris : Enssib, 2015

Description : 180 p.

ISBN : 555-10-91281-03-8

Commentaire : Comment faire connaître sa bibliothèque, rendre lisible son offre, valoriser ses évolutions ? Quels outils utiliser ? Quelles compétences intégrer ? Quelle organisation mettre en place ? Ces questions s'imposent aujourd'hui aux professionnels qui doivent améliorer la notoriété de leurs établissements et faire évoluer leur image. Dans ce livre, la relation avec les publics est placée au cœur du processus de communication, tant pour le contact en direct, les échanges en ligne, que pour le soin apporté aux espaces, à la signalétique, et à la conception de documents.

3-1-4-Management



Auteur : Christophe Pérales (dir.)

Titre : Conduire le changement en bibliothèque : vers des organisations apprenantes

Edition : Paris : ENSSIB, 2015

Description : 183 p.

ISBN : 979-10-91281-17-1

Commentaire : Cette approche renouvelée de la gestion des personnels implique la mise en œuvre de modes de fonctionnement spécifiques : reconnaissance et gestion d'un droit à l'expérimentation et à l'erreur, importance de l'activité de veille, transversalité de l'organisation de travail, instauration d'un management participatif et déléгатif, généralisation, à tous les niveaux, d'un fonctionnement en mode projet, place éminente de la formation continue, implication permanente et contrôlée de l'usager final, intégration de professionnels d'autres horizons, méthodes agiles.



Auteur : Françoise Hecquard (dir.)

Titre : Manager une équipe en bibliothèque

Edition : Paris : Éditions du Cercle de la librairie, 2014

Description : 323 p.

ISBN : 978-2-7654-1453-7

Commentaire : Les méthodes du management adaptées aux bibliothèques avec 93 fiches pratiques et de nombreux témoignages.



Auteur : Marielle de Miribel (dir.)

Titre : Diriger une bibliothèque : un nouveau leadership

Edition : Paris : Éditions du Cercle de la librairie, 2016

Description : 441 p.

ISBN : 978-2-7654-1497-1

Commentaire : Ouvrage destiné aux responsables de bibliothèque. Il permet d'appréhender la gestion d'une bibliothèque d'un point de vue managérial et balaye de manière large les problèmes de management que l'on peut rencontrer.

3-2-Revues

Voir la bibliographie générale

Pour l'épreuve d'entretien avec le jury, consultez les revues suivantes :

- *La Gazette des communes, des départements, des régions*. ISSN 0769-3508
Parution hebdomadaire. La revue présente des articles d'information sur les collectivités territoriales, classés sous quatre rubriques : "Actualités", "Pratiques locales", "Finances locales", "Juridique" et un dossier thématique. Les abonnés peuvent télécharger des "cahiers détachés". En accès gratuit, les internautes peuvent consulter des « dossiers d'actu » très utiles. Disponible en ligne à l'adresse : <http://www.lagazettedescommunes.com/>
- *Service public*. ISSN 1167-1688
Parution mensuelle publiée par le Ministère de la Fonction Publique de 1992 à 2009.

3-3-Sites Internet

Nous vous recommandons la lecture :

- Des **rapports d'activité de l'IGB** ainsi que les rapports d'informations sur les thèmes du livre et de la lecture, disponibles sur le site de La Documentation française : <http://www.ladocumentationfrancaise.fr/rapports-publics/liste/culture-communication>
- Le fil du BBF (*Bulletin des bibliothèques de France*) a pris la suite des Brèves de l'ENSSIB. On y trouve une veille sur les bibliothèques, l'activité associative, les projets innovants menés en bibliothèque, la publication de textes à destination des professionnels, etc. <http://bbf.enssib.fr/le-fil-du-bbf>
- **EchosDocs** : lettre d'information périodique destinée aux spécialistes de l'information et de la documentation <http://www.echosdoc.net/>